中国科技馆

“现代科技馆体系发展”研究项目

申报指南

中国科学技术馆

2024年5月

目录

[第一章 申报通知 2](#_Toc9285)

[第二章 采购需求 5](#_Toc18179)

[第三章 评审标准 13](#_Toc6841)

[第四章 申报文件格式 1](#_Toc25910)9

1. 申报通知
2. 项目背景

深入贯彻落实《关于新时代进一步加强科学技术普及工作的意见》《全民科学素质行动规划纲要（2021-2035年）》《现代科技馆体系发展“十四五”规划（2021—2025年）》等文件要求,为夯实高水平科技自立自强的群众基础、提高服务国家科技创新的效能作出更大贡献，实现现代科技馆体系“破壁升维”创新发展，中国科技馆立足战略研究、基础研究和应用研究三个层面，从运行管理研究、展览展品研发、教育活动开发、前沿科技应用四个维度发布“现代科技馆体系发展”研究项目。通过动员社会力量参与研究现代科技馆体系发展中存在的重点难点问题以及开展前瞻思考，可为现代科技馆体系的蓬勃发展提供智力支持和决策参考，推动现代科技馆体系高质量发展。

1. 项目名称

中国科技馆“现代科技馆体系发展”研究项目。

1. 项目预算金额

预算金额：每个项目不超过20万元。

| 项目 | 标的名称 | 最高限价（万元） |
| --- | --- | --- |
| 运行管理研究 |
| 01 | 强化政治引领，提升现代科技馆体系组织力、动员力实践路径研究 | 20 |
| 02 | 科技馆社会评价研究 | 20 |
| 03 | 国外知名科技馆发展现状及趋势研究 | 20 |
| 04 | 现代科技馆体系展教研社会协同创新发展思路研究 | 20 |
| 05 | 重塑公众与科学交互界面——科技馆观众服务管理体系研究 | 20 |
| 06 | 现代科技馆体系预算绩效管理指标体系构建研究 | 20 |
| 展览展品研发 |
| 07 | 科技馆工程技术中心建设及运行机制研究 | 20 |
| 08 | 前沿科技成果科技馆展品化的发展策略研究 | 20 |
| 09 | 科技馆常设展览全过程造价方法研究 | 20 |
| 教育活动开发 |
| 10 | 科技馆“馆校结合”促进科学教育体系建设的现状、问题及展望 | 20 |
| 11 | 基于科技馆的前沿科技科普教育活动（课程）开发与实践研究 | 20 |
| 12 | 科技馆弘扬和传承优秀传统文化的策略研究 | 20 |
| 前沿科技应用 |
| 13 | 人工智能时代科技馆服务国家科技创新的改革发展研究 | 20 |
| 14 | 生成式人工智能在科技馆行业的应用场景研究 | 20 |
| 15 | 教育大模型在科技馆教研的应用与发展研究 | 20 |

注：项目预算包含为完成申报任务规定的内容及范围并达到质量标准所需要的全部费用，采购人就申报任务约定内容将不再支付额外的费用。申报单位可申报多个项目，但每个单位最多只能承担一个项目。

1. 项目采购需求

 详见第二章采购需求。

1. 申报资格条件

（1）在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格，独立承担民事责任的能力；（是否接受自然人申报：🗌是 ■否）

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（4）参加申报活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）；

（5）供应商未被信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（6）本项目是否接受联合体申报：🗌是 ■否。

1. 申报流程

（1）申报方前往中国科协预算管理一体化服务平台项目申报页面进行供应商注册(https://ysyth.cast.org.cn/portal/login)，咨询电话：010-68585018。

（2）《项目申报书》文件接收时间：本项目申报通知发布后的第15个工作日17:00截止（不含申报通知发布当日）；

（3）《项目申报书》送达方式：

 1）选择邮寄的按下述地址：北京市西城区文兴街1号院北矿金融大厦9层906室，收件人：王晓盟 17731253465 。

2）选择现场送达的，须在截止日当天16:00-17:00之间，其余时段恕不接受，送达地址：北京市西城区文兴街1号院北矿金融大厦9层906室，收件人：王晓盟 17731253465。

1. 其他要求

（1）文件制作要求：

《项目申报书》：须按照《项目申报书》格式编写，A4纸打印，必须左侧胶装成册，印制5份并密封；电子版1份（U盘形式，WORD格式和加盖公章PDF格式，电子版材料归入统一文件夹压缩，名为“申报项目名称-申报单位名称-联系人-联系电话”）。

（2）采购部门：中国科学技术馆

联系人： 李丹

联系电话：010-59041256

地址：北京市朝阳区北辰东路5号

（3）申报代理机构：五矿国际招标有限责任公司

联系人： 王晓盟、石浩人、梁敬保

联系电话：010-81125773/81125778

地址：北京市西城区文兴街1号院3号北矿金融大厦9层

1. 采购需求
2. 项目设置

运行管理研究

**（一）强化政治引领，提升现代科技馆体系组织力、动员力实践路径研究**

项目内容：围绕习近平总书记关于党的建设的重要思想在科技馆领域的具体运用开展研究，从理论上研判现代科技馆体系高质量党建的重点任务；研究政治引领科技馆体系基层治理的方法路径，以全面增强现代科技馆体系基层党组织政治功能和组织功能；深入探讨党建业务深度融合引领科技馆事业高质量发展的新方法、新机制；针对现代科技馆体系组织力、动员力上存在的问题短板，坚持系统观念，依托现代科技馆体系党建工作成果展示交流平台，探索科技馆体系党建工作常态化协同交流机制，凝聚现代科技馆体系党建工作合力，赋能科普事业高质量发展。

研究成果：课题报告1篇，理论文章1篇，现代科技馆体系党建工作调研报告1篇。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成（其中现代科技馆体系党建工作调研报告1篇须于2024年9月底前完成）

申报要求：申报单位应具有相应的研究能力和基础；应具备筹备党建工作交流研讨会议的能力。项目负责人应具备党建工作经验或从事党建理论研究工作，需具有相关领域的副高及以上专业技术职务，组建能够胜任项目任务的团队，且团队成员应当具有相关领域的专业背景和研究实践基础，具备党建研究问卷设计与分析能力。

**（二）科技馆社会评价研究**

项目内容：梳理现有国内外场馆社会评价方式方法，以及大数据时代背景下评估方式的变化（包括但不限于数据挖掘、大数据分析、文本分析等）；开展全国科技馆社会评价调研，从现有评价平台、自媒体、传统媒体、公众评价等方面入手，梳理现有信息来源、信息完整度、信息可用性、数据计算方法；总结适用于我国国情的科技馆社会评价方式方法。

研究成果：科技馆社会评价调研方案及调研报告1份，科技馆社会评价研究报告1份。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2024年11月底前完成

申报要求：申报单位具有相应的研究能力和基础；项目负责人需具有相关领域的副高及以上专业技术职称，或与之相当的技术职务，组建能够胜任项目任务的团队，且团队成员应当具有相关领域的专业背景和研究实践基础，具备相关研究经验。

**（三）国外知名科技馆发展现状及趋势研究**

项目内容：利用案例分析、文献整理、数据搜集等方式，梳理国外知名科技馆发展现状、存在的问题、面临的挑战和机遇；研究国外知名科技馆制定的发展战略，重点聚焦其战略制定与社会、文化发展变化之间的关系；研究国外知名科技馆发展的新理念、新技术和新实践。重点聚焦其提出的新理念及该理念在实践中的应用，新技术在其发展中的应用等。选取研究对象时，项目需考虑全球科技场馆的区域平衡性。

研究成果：国外知名科技馆发展现状及发展趋势研究报告。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2024年11月底前完成

申报要求：申报单位应熟悉科普领域特别是国际科技馆发展现状，最好与国外科技馆建立了良好的学术交流关系，能够组建胜任项目要求的学术研究团队。项目负责人应具备国际科技馆相关研究经验，具有副高及以上专业技术职务，负责组织开展本项目的研究工作，团队成员应具有相关的专业背景和研究基础。

**（四）现代科技馆体系展教研社会协同创新发展思路研究**

项目内容：研究新时代背景下，面向新领域新赛道，科技馆如何塑造现代科学与公众的实时界面和情景，构建当代中国高水平科技自立自强的“文化地标”。研究分析科技馆当前面临的外界条件变化（包括但不限于政策引领、公众需求、技术趋势、科技发展等），现代科技馆展览行业现状和创新发展需求；调研统计科研院所、高校、企业等各类社会主体进行科普资源开发情况，总结各方优势特点和协同创新需求，规划构建广泛联系产学研各个主体的科普产品创新枢纽、研发平台和工程转化平台，设计协同展览创新的工作模式；研究科技馆作为展教研一体化创新的策源地、跨界协同平台、科学资源汇聚中心的全新角色定位，提出工作对策。

研究成果：现代科技馆体系展教研社会协同创新发展思路研究报告。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成

申报要求：申报单位应熟悉科普领域特别是国际科普场馆发展现状和科普展览研发工作，能够组建胜任项目要求的学术研究团队。项目负责人应具备国际科普场馆及科普展览相关研究经验，具有副高及以上专业技术职务，负责组织开展本项目的研究工作，团队成员应具有相关的专业背景和研究基础，具备在全国开展问卷调查的条件。

**（五）重塑公众与科学交互界面——科技馆观众服务管理体系研究**

项目内容：调研国内外博物馆、科技馆、主题公园、动物园等观众服务管理的现状，分析典型案例并梳理相关经验；调研其他行业观众服务管理经验，如政务中心、电商企业等，分析典型案例并梳理相关经验。梳理观众参观我国科技馆过程中，与科技馆交互的情景与界面，提出科技馆观众服务管理框架和支持此框架的相应需求，包含不限于总体架构、业务模块、工作流程、信息化需求等。

研究成果：研究报告1份（案例分析不少于5个）；研究专报1篇；研究论文1篇。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成

申报要求：申报单位具有相应的研究能力和基础；项目负责人需具有相关领域的副高及以上专业技术职务，组建能够胜任项目任务的团队，且团队成员应当具有相关领域的专业背景和研究实践基础。

**（六）现代科技馆体系预算绩效管理指标体系构建研究**

项目内容：通过文献分析法、案例研究法等方式，梳理国内外预算绩效管理指标体系构建的理论和具体实例，选择合适的理论和方法，分析“现代科技馆体系建设项目”项目预算绩效管理指标体系设计存在问题和薄弱环节；结合项目实施过程中工作实际和具体要求，构建“现代科技馆体系建设项目”项目预算绩效管理指标体系，设定合理的指标权重；对财政资金的支出效果进行科学评价，切实增强绩效的激励和约束作用。

研究成果：构建“现代科技馆体系项目”项目预算绩效管理指标体系，形成评价机制。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成

申报要求：申报单位具有相应的研究能力和基础；项目负责人需具有相关领域的副高及以上专业技术职务，组建能够胜任项目任务的团队，且团队成员应当具有相关领域的专业背景和研究实践基础。

展览展品研发

**（七）科技馆工程技术中心建设及运行机制研究**

项目内容：利用文献研究、数据搜集等方式，对国内外科技馆先进工程技术中心发展现状、理念、配套设施、运行机制等进行调研分析；对科技馆工程技术中心在科技馆展教研活动中的角色定位进行研究；采用案例分析等方式，梳理国内外科技馆先进工程技术中心的典型实践经验、优秀成果、经济及社会效益；研究科技馆工程技术中心未来发展方向，提出建设思路及方案。

研究成果：国内外科技馆先进工程技术中心调研报告及典型案例分析报告1份；科技馆工程技术中心建设规划及运行方案1份。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成

申报要求：申报单位应熟悉科普领域特别是国内外科技馆及科普企业的发展现状，能够与国内外科技馆建立良好的联系，具有相应的研究能力和基础；项目负责人需具有相关领域的副高及以上专业技术职务，组建能够胜任项目任务的团队，且团队成员应当具有相关领域的专业背景和研究实践基础。

**（八）前沿科技成果科技馆展品化的发展策略研究**

项目内容：聚焦于国内外科技馆在前沿科技成果科普展品化过程中存在的问题及困难，对国内外科技馆在前沿科技成果科普化工作方面的现状进行调研；梳理分析国内外前沿科技成果科普化工作中具有代表性的案例，凝练总结案例中值得科技馆行业借鉴的经验和做法；基于对前沿科技成果科普化的现状研究和案例分析，结合现有的信息传播模式及相关理论，突出科技馆科学教育特点，对前沿科技成果科普化展示工作的基本原则、主体要素及角色关系、过程中的关键任务节点进行剖析，为我国前沿科技成果科技馆展品化工作提出建议和发展策略。

研究成果：国内外前沿科技成果科普展品化调研报告1份；前沿科技成果科技馆展品化的代表性案例分析报告1份；前沿科技成果科技馆展品化的发展策略研究报告1份。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成

申报要求：申报单位具有相应的研究能力和基础；项目负责人需具有相关领域的副高及以上专业技术职务，组建能够胜任项目任务的团队，且团队成员应当具有相关领域的专业背景和研究实践基础。

**（九）科技馆常设展览全过程造价方法研究**

项目内容：梳理国内科技馆近年来常设展览造价方法，总结现状与问题；结合市场调研与相关企业调研，深入剖析常设展览研发过程中涉及的财务类目；针对展览立项、展览概念设计、展览方案设计等不同阶段的成果，对展览价格估算、概算、预算进行深入研究，形成适用于科技馆常设展览开发全过程造价方法。

研究成果：《科技馆常设展览全过程造价方法（试行）》1份，科技馆常设展览全过程造价方法研究报告1份。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成

申报要求：申报单位具有科技馆常设展览研发经验，以及充分的展览造价数据；项目负责人需具有相关领域的副高及以上专业技术职务，组建能够胜任项目任务的团队，且团队成员应当具有相关领域的专业背景和研究实践基础。

教育活动开发

**（十）科技馆“馆校结合”促进科学教育体系建设的现状、问题及展望**

项目内容：基于我国近年来基础教育阶段科学教育发展的新趋势和新要求，对全国达标科技馆开展的“馆校结合”科学教育活动和服务开展全面调研，对已有活动和服务的规模、内容、模式进行摸底，并针对 “馆校结合”科学教育活动的学校管理者、科学教师、家长、学生以及科技馆科学教育负责人、科技辅导员开展抽样调查，通过问卷和访谈的方式，了解和梳理活动参与各方关于现有活动和服务存在问题及未来发展预期的意见，形成馆校结合促进科学教育体系建设的现状和问题报告，并结合我国近期发布的政策文件，形成对科技馆“馆校结合”科学教育活动的功能、内容、组织形式以及评价等方面的发展展望。

研究成果：科技馆“馆校结合”促进科学教育体系建设的现状、问题及展望研究报告。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成

申报要求：申报单位具有相应的研究能力和基础；项目负责人需具有相关领域的副高及以上专业技术职务，组建能够胜任项目任务的团队，且团队成员应当具有相关领域的专业背景和研究实践基础，具备在全国开展问卷调查的条件。

**（十一）基于科技馆的前沿科技科普教育活动（课程）开发与实践研究**

项目内容：围绕科技馆开发和实施的前沿科技领域科普教育活动（课程）开展研究，系统梳理科普教育资源、研究文献和已有案例，从中总结规律，提出对策建议。一方面，围绕前沿科技领域科普教育应关注的重点内容方向、先进科普技术手段、可利用外部资源平台等进行梳理和分析；另一方面，搜集国内外科技馆在前沿科技领域科普教育活动（课程）开发和实践的案例并进行分析总结。通过研究，形成基于科技馆的前沿科技科普教育活动或课程开发的一般模式、路径方法和对策建议。

研究成果：基于科技馆的前沿科技科普教育活动（课程）开发与实践研究报告1份，国内外科技馆前沿科技科普教育活动（课程）案例研究报告1份。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成

申报要求：申报单位应具有相关领域的研究或工作经验，熟悉国内外前沿科技发展方向及科普场馆行业实践动态，项目负责人需具有相关领域的副高或以上专业技术职务，组建能够胜任项目任务的团队，团队成员应当具有相关领域的专业背景和研究实践基础。

**（十二）科技馆弘扬和传承优秀传统文化的策略研究**

项目内容：通过文献研究、问卷调查、案例分析、专家访谈等方式，调研评估国内外科技场馆在传承优秀传统文化方面的现状和不足，结合科技馆的功能定位、受众特点、展览特征、教育方法，挖掘科技馆在传承传统文化上所具备的优势和资源，提出具有可操作性和针对性的策略措施，构建一个系统的策略框架，以指导现代科技馆体系在弘扬和传承优秀传统文化方面的实践活动，更好发挥我国科技馆在文化传承方面的作用。

研究成果：科技馆弘扬和传承优秀传统文化的策略研究报告1份。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成

申报要求：申报单位具有相应的研究能力和基础；项目负责人需具有相关领域的副高及以上专业技术职务，负责组织开展本项目的研究工作，团队成员应具有相关的专业背景和研究基础。

前沿科技应用

**（十三）人工智能时代科技馆服务国家科技创新的改革发展研究**

项目内容：基于科技馆的定位和功能，以文献研究、实证研究、比较研究、数据分析等方法，全面研判以大模型为代表的人工智能新技术对全球科技创新理念、技术、范式等方面的全面深刻影响，梳理科技创新在创新环境、创新态势和创新政策等方面的发展趋势，分析智能技术对知识生产模式、技术演进和社会塑造等领域的变革和颠覆，探讨企业、高校、科研机构等科技创新主体通过构建新型协同创新平台，在一体化创新体系和创新成果原位转化中发挥的新作用和带来的强大策源力。在上述研究基础上，全面深入探讨科技馆在大模型异军突起的新时代，进一步发挥其科普资源汇聚、科学思维启迪、科技成果展示传播、科教融合等多方面的独特优势，锚定“四个面向”，聚焦实现高水平科技自立自强，重新界定科技馆的发展方向、定位、功能，寻找业务新赛道，以AIGC等新技术变革业态，以跨界融合态势发挥全民科学素养提升、全社会科技创新生态重塑的思维、路径、方法和实践，进一步探究新时代现代科技馆体系与国家科技创新体系的关系，研究融入和服务国家科技创新体系的改革方向、实现路径和预期成效。

研究成果：形成“人工智能时代科技馆服务国家科技创新的改革发展报告”1份。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2024年11月底前完成

申报要求：申报单位应熟悉国家科技新创新战略和政策、国内外科技创新环境、我国科技创新和科普事业发展总体状况，全面了解科技馆的定位和运作模式，特别是全面深入掌握人工智能和大模型等相关前沿科技领域发展现状，有一定的大模型开发经验，能够组建胜任项目要求的学术研究团队。项目负责人应具备全球科技创新趋势和科技馆发展研究相关经验，具有副高及以上专业技术职务，负责组织开展本项目的研究工作，团队成员应具有相关的专业背景和研究基础。

**（十四）生成式人工智能在科技馆行业的应用场景研究**

项目内容：通过对国内外生成式人工智能的广泛调研，深入了解其技术特性、现状和发展情况，开展“人工智能+”在科技馆行业中展览展品研发、教育活动开发、科普内容创作、智能导览服务等领域的应用需求和应用场景研究；构建科技馆行业知识图谱的框架；为观众参观全过程提供查询、推介、讲解、导览等智能服务开展应用设计研究。

研究成果：生成式人工智能技术在科技馆行业的应用场景研究报告1份；科技馆行业知识图谱框架关系图1份；科技馆行业观众智能导览服务应用场景设计方案1份。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成

申报要求：申报单位应熟悉科技馆行业，具有生成式人工智能应用场景创新的研究能力。项目负责人应具有副高及以上专业技术职务，能够组建胜任项目要求的研究团队，团队成员应具有相关的专业背景和研究基础。

**（十五）教育大模型在科技馆教研的应用与发展研究**

项目内容：利用案例分析、文献整理、数据收集的方式梳理国内外教育大模型在教育领域的应用现状和发展趋势，挖掘其在科技馆教研中的潜力和优势，汇集为案例集；基于某一教育大模型设计其在科技馆教研领域的具体应用，总结应用模式和方法，包括但不限于备课系统、内容资源、在线评课、教学反思、课堂分析、质量诊断、教学研讨、教研分析等；通过实证研究，评估教育大模型在科技馆教研中的实际效果和影响，为现代科技馆体系教研工作的创新提供科学依据。

研究成果：国内外教育大模型应用案例集1份，能辅助科技馆教研工作的教育大模型应用1个，教育大模型应用模式和使用手册1份，实证评估报告1份。

经费额度：不超过20万元

项目周期：2025年6月底前完成

申报要求：申报单位具有大模型领域的研究能力和基础，具备国际视野；项目负责人需具有相关领域的副高及以上专业技术职务，组建能够胜任项目任务的团队，且团队成员应当具有大模型领域的专业背景和研究实践基础。

1. 项目要求

1. 项目申报单位具有项目实施能力和基础，配备专门团队，能够承担对项目负责人的监督和管理，能提供实施项目所必备的支持和保障条件，能够按照中国科技馆要求进行中期、结题等项目节点检查。确保研究保质保量完成。

2.项目单位具有健全的财务管理机构和制度，保证经费规范合理使用，信用良好，无违法记录，在相关研究领域具有较雄厚的学术资源和研究能力。

3.成果质量要求：项目研究报告字数不少于2万字；专报等其他报告字数不少于3000字；论文格式按照学术论文编写规则（GB/T 7713.2—2022）要求撰写，文献格式参照GB/T 7714-2015《信息与文献参考文献著录规则》。

1. 付款方式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支付批次 | 支付比例 | 支付金额 | 支付条件 |
| 第一笔 | 20% | 小写：¥ 大写： | 合同签订后，10个工作日内，乙方可向甲方申请付款。 |
| 第二笔 | 60% | 小写：¥ 大写： | 乙方通过中期检查后10个工作日内，乙方可向甲方申请付款。 |
| 第三笔 | 20% | 小写：¥ 大写： | 乙方通过项目结题验收后10个工作日内，乙方可向甲方申请付款。 |

1. 评审标准
2. 评审原则

（1） 评审小组：数量、专业等按中国科协和中国科技馆相关采购管理规定组成；

（2） 评审方法：评审小组采用综合评分法对通过资格审查的申报机构的项目申报书进行评审，以申报指南为依据进行综合评议与打分，得分按照由高到低进行排序，确定每个项目类型综合得分排序前五的申报人为资助对象；

（3）每个项目申报书的最终综合得分是所有评委对其进行评分后的算术平均值，保留两位小数；

（4）申报书预算超出本项目预算金额的，评审小组按其无效处理。

1. 评分表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 分值 | 评分标准说明 |
| 一、价格部分10分 |
| 1.总报价 | 10 | 按申报通知要求对申报项目进行报价，申报单位的报价采用低价优先法计算，满足申报指南要求且价格最低的报价为基准价，其价格为满分。其他供应商的价格分按下列公式计算：价格分＝（基准价/报价）×10×100%（计算至小数点后两位）。 |
| 二、技术部分90分 |
| 2.文本质量 | 10 | （1）项目申报材料格式符合通知要求符合：5分; 部分符合：3分;不符合：0分 （2）文本语言规范、流畅，表达准确，无错别字。符合：5分; 部分符合：3分;不符合：0分  |
| 3.文献研究 | 15 | （1）对研究意义的阐述充分，有理论依据。满足：5分; 部分满足：2分;不满足：0分（2）对国内现状及实践成果有具体分析，并有相关文献资料支撑。满足：5分; 部分满足：3分;不满足：0分（3）对国外现状及实践成果有具体分析，并有相关文献资料支撑。满足：5分; 部分满足：3分;不满足：0分 |
| 4.研究内容 | 25 | （1）研究目标清晰、准确满足：5分; 部分满足：3分;不满足：0分（2）研究内容涵盖申报需求满足：5分; 部分满足：3分;不满足：0分（3）研究内容逻辑结构合理满足：5分; 部分满足：5分;不满足：0分（4）研究方法科学合理满足：5分; 部分满足：5分;不满足：0分（5）技术路线切实可行 满足：5分; 部分满足：3分;不满足：0分 |
| 5.难点分析及创新点 | 15 | 1. 难点分析准确

满足：5分; 部分满足：3分;不满足：0分1. 解决难点的措施可行

满足：5分; 部分满足：3分;不满足：0分1. 项目创新点明确

满足：5分; 部分满足：3分;不满足：0分 |
| 6.项目进度计划 | 5 | 计划安排合理，阶段性目标明确，能确保项目按规定要求如期完成。满足：5分；部分满足：3分；不满足：0分 |
| 7.考核指标 | 5 | 考核指标满足并优于申报要求的项目成果和成果质量，设置科学合理：5分考核指标满足申报要求的项目成果和成果质量，设置较为科学合理：3分考核指标不满足申报要求：0分 |
| 8. 研究基础与工作条件 | 10 | 1. 项目组已发表相关领域学术论文

满足：1分;不满足：0分1. 项目组已出版相关领域学术专著

满足：2分;不满足：0分1. 项目组已完成相关科研项目

满足：2分;不满足：0分1. 项目组满足完成项目研究的工作条件和必要支撑

满足：5分; 部分满足：3分;不满足：0分(1)-(3)需提供相关论文原文及目录、专著封面及版权页、项目任务书及结题证明等材料。 |
| 9.项目团队 | 5 | 符合项目设置中申报要求，且项目成员构成符合研究需要：5分符合项目设置中申报要求，且项目成员构成基本符合研究需要：3分不符合项目设置中申报要求：0分 |
| 总分：100分 |

1. 申报文件

对于本章给出格式附件的文件，申报方应按照本章中提供的统一格式填写，所附格式中要求填写的全部问题和／或信息都必须填写，不得自行删减内容；未给出格式附件的则由申报方自行提供。申报方应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。全部文件应按规定的份数提交。格式如下：

一、本申报书是申报“现代科技馆体系发展”研究项目的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。相应栏目请填写完整。格式不符的申报表不予受理。

二、每个申报项目单独填写项目申报书，同一申报书申报两个或两个以上项目视作无效。申报书应为A4幅面的计算机打印稿。

三、填写格式：字体为宋体，字号为小四，行间距为24磅；表格空间不够的，可续页；所有表格内容均须填写，如无，请填“－－”。

四、项目申报书填好后，加盖单位公章，按照申报通知要求寄送。

★文件制作提示：

《项目申报书》：须按照《项目申报书》格式编写，A4纸打印，必须左侧胶装成册，印制5份并密封；电子版1份（U盘形式，WORD格式和加盖公章PDF格式，电子版材料归入统一文件夹压缩，名为“申报项目名称-申报单位名称-联系人-联系电话”。

项目编号：

中国科技馆

 “现代科技馆体系发展”

研究项目申报书

项目名称：

申报单位：

填表时间： 年 月 日

中国科学技术馆制

**资质证明材料**

**1.营业执照**

法人或者其他组织的有效营业执照等证明文件（复印件加盖公章）。

**2.**资格声明书

致：中国科学技术馆

在参与本次项目申报中，我单位承诺：

1. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
2. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
3. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
4. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
5. 我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
6. 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（**如有，不论其是否参加本项目项下的采购活动均须填写**）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 单位名称 | 相互关系 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| … |  |  |

我单位已仔细阅读上述条款，上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目承担单位 |  |
| 项目负责人 |  | 联系人 |  |
| 职务/职称 |  | 职务/职称 |  |
| 电子信箱 |  | 电子信箱 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| **摘要**（限400字，包括现状、意义、项目主要研究目标、内容、思路、方法和预期结果）一、立项依据（研究意义、国内外研究现状及发展动态文献研究与分析，附主要参考文献。） |
| 二、项目的研究目标、研究内容以及拟解决的问题（一）研究目标（二）研究内容 |
| （三）拟解决的问题三、拟采取的研究方案及可行性分析（包括研究方法、技术路线、实验手段、关键技术等说明）四、本项目的难点与创新点 |
| 五、研究计划、预期研究结果与考核指标（一）研究计划（二）预期研究结果（包括理论成果、应用成果、论文发表等）（三）考核指标1.结题报告一份（必须完成）2.相应项目设置的研究成果（必须完成，按项目具体情况填写）3.其他考核指标六、研究基础与工作条件（一）研究基础（与本项目相关的研究工作积累和已取得的研究工作成绩）\* 论文要写明作者、题目、刊名、年份、卷（期）、页码\* 专著要写明作者、书名、出版社、年份\* 已经完成的科研项目（要注明项目的名称、任务来源、起止年月、负责或参加的情况以及与本项目的关系等）（二）项目组成员正在承担的与本项目相关的科研项目情况（要注明项目的名称、任务来源、起止年月、负责或参加的情况以及与本项目的关系等）（三）工作条件 |
| 七、项目组长及参加人员

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 年龄 | 所在单位 | 职务 | 现从事的工作领域 | 在本项目中承担的工作 | 工作量比例（%） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注: 1.工作量比例指参加人员在本项目中承担的工作量大小，总和为100%。2.职务包括行政职务和专业技术职务。 |
| 八、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 费用名称 | 金额（元） | 测算依据 |
| 1．出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |
| 2. 差旅费 |  |  |
| 3. 专家咨询费 |  |  |
| 4. 评审费 |  |  |
| 5．劳务费 |  |  |
| 6．材料费 |  |  |
| 7．测试化验加工费 |  |  |
| 8. 其他费用 |  |  |
| **合计** |  | －－ |

注： “其他费用”指未列入上述7项但在项目研究过程中需要支付的与项目直接相关的费用。所需费用，在“测算依据”作详细说明。九、审核意见（请签署是否同意申报）项目负责人签字：年 月 日 申报单位盖章：年 月 日  |